

**ACTA RESOLUTIVA Nº 48**

**CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN DE COMISIÓN DIRECTIVA  
REALIZADA EL 14 DE NOVIEMBRE DE 2016**

En Montevideo, el catorce de noviembre del año 2016, celebra su 48ª sesión, con carácter de ordinaria -período 2015-2017-, la Comisión Directiva de la Asociación de Afiliados a la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios.

Actúa en la Presidencia la Dra. Liliana Cella, y en la Secretaría, la Dra. Mª Cristina Muguerza.

Asisten los siguientes señores directivos: Dr. Valentín Cuesta, Cr. Hugo Martínez Quaglia, Dra. Hilda Abreu, Dra. Virginia Eirín, Arq. Susana Cora, Dra. Cecilia Gliksberg, Dr. Felipe Brussoni, Cr. Carlos Lozano, Cra. Olga Pérez y Cr. Luis García Troise.

A partir de las 16:53 se cuenta en Sala con la presencia de la Cra. Elia Del Río, delegada suplente ante el Directorio de la Caja de Profesionales.

Asisten los siguientes socios: Ec. Pablo Fernández y Obst. Teresa González.

Faltan:

Con licencia: Dr. José. R. Di Mauro, Dra. Leticia Gómez y Proc. Alma Werner.

Con aviso: Arq. Susana Cammarano, Ing. Washington González, Dr. Odel Abisab y Arq. Juan Ackermann.

**Solicitud de licencia de la Dra. Leticia Gómez.**

***Resolución 1.- Se aprueba la licencia de la Dra. Leticia Gómez entre el 7 de noviembre y el 4 de diciembre.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Solicitud de desafiliación de la afiliada Dra. Grisel C. Riera Díaz.**

***Resolución 2.- Se acepta el pedido de desafiliación de Dra. Grisel C. Riera Díaz.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Solicitud del Taller de Literatura y Escritura.**

***Resolución 3.- Se autoriza al Taller de Literatura y Escritura a realizar la presentación del libro con los trabajos del año el día 6 de diciembre del corriente en el Salón de Actos de la AACJPU.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Solicitud de la Lilián Barreiro, coordinadora del Taller de Computación.**

***Resolución 4.- Se autoriza a la Prof. Lilián Barreiro a dar cuatro clases más, sin costo para la institución ni para los concurrentes, en el Taller de Computación, lo que se comunicará a la Subcomisión de Talleres Coordinados.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Nuevos socios.**

***Resolución 5.- Aprobar el ingreso de los siguientes nuevos afiliados: Pens. Celmar Vázquez (Montevideo), Dra. (Méd.) Elena Lorenzo Dobal (Montevideo), Dr. (Abog.) Julio Enrique Salvatierra Mernies (Montevideo), Dr. (Odont.) Omar Rodolfo Etorena Sosa Díaz (Montevideo), Lic. Enf. Emilia Lilián Arana González (Montevideo), Cra. Mara Dalila Oddone Dalmau (Montevideo), Dr. (Méd.) Manuel Francisco Menéndez Olivera (Montevideo), Dra. (Méd.) Adriana Benítez Jordá (Montevideo).***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Homenaje al Dr. Manuel Saa Fernández, expresidente de la AACJPU.**

***Resolución 6.- Se realizará un homenaje al Dr. Manuel Saa Fernández, expresidente de la AACJPU, en la sesión del lunes 28 de noviembre. Se invitará a la familia y se les entregará una placa.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Solicitud de la Asociación Odontológica para publicar lo expresado en la sesión 44, del 26 de setiembre de 2016, sobre el Dr. Manuel Saa Fernández.**

***Resolución 7.- Se autoriza el envío de las palabras expresadas en Sala el 26 de setiembre pasado sobre el Dr. Manuel Saa Fernández, retirando las expresiones surgidas a raíz del ingreso de varios directivos en el transcurso del homenaje que se le estaba realizando.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Pago al Sr. Garderes por las tareas realizadas.**

***Resolución 8.- Pagar al Sr. Aníbal Garderes \$ 10.000 (diez mil pesos uruguayos) por la labor de contacto con los medios de difusión que ha llevado a cabo recientemente.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Licencias de funcionarios administrativos.**

***Resolución 9.- Proceder a la firma de un convenio con los funcionarios administrativos que regule el uso de la licencia reglamentaria dividiéndola en período no inferiores a diez días y permita tener las puertas de la AACJPU abiertas en enero.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Grupo de trabajo sobre la Ley Orgánica de la CJPPU.**

***Resolución 10.- Crear un grupo de trabajo dentro de la AACJPU para estudiar las modificaciones a la Ley Orgánica de la CJPPU.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Matrículas para cursos 2017.**

***Resolución 11.- Se pospone el tratamiento de este punto para la próxima sesión.***

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 12 votos.

**Fin de curso de Talleres.**

***Resolución 12.- Se realizará una reunión por el fin de la actividad de los talleres el 30 de noviembre de 2016, a la hora 17:00, a la que se invitará a los socios ingresados este año. Se hará un resumen informativo de lo realizado en el año en los talleres, el presidente de la institución dará un discurso de bienvenida a los nuevos socios, y luego habrá un austero brindis.***

AFIRMATIVA: 11 votos. Hubo 11 votos por la afirmativa (Dra. Muguerza, Dra. Cella, Dr. Cuesta, Dra. Abreu, Dra. Eirín, Dra. Cora, Dra. Gliksberg Dr. Brussoni, Cr. Lozano, Cra. Pérez y Cr. García Troise) y 1 abstención (Cr. Martínez Quaglia).

*La presente es el Acta Resolutiva correspondiente al Acta Taquigráfica del mismo número y fecha, que se encuentra archivada en la sede de la Asociación de Afiliados a la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios (AACJPU) a disposición de todos quienes deseen consultarla.*

**Versión taquigráfica: Empresa Signos  
Esc. Mariela de los Santos  
Alejandra Bauzá  
Aldo Deber**