

**ACTA RESOLUTIVA N.º 49**  
**CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN DE COMISIÓN DIRECTIVA**  
**REALIZADA EL 22 de FEBRERO de 2021**

En Montevideo, el 22 de febrero de 2021, reunida en sala virtual de la plataforma Zoom, la Comisión Directiva de la Asociación de Afiliados a la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios celebra su cuadragésima novena sesión, ordinaria, período 2019-2021.

Actúa en la Presidencia el Dr. Robert Long, y en la Secretaría, la Obst. Teresa González.

Asisten los siguientes directivos: Dra. Beatriz Defranco, Cr. Jorge Costa, Ing. Óscar Castro, Ing. Carlos Malcuori, Cr. Horacio Oreiro, Cra. M.ª Elisa Etchemendy, Cr. Hugo Martínez Quaglia, Dra. M.ª Cristina Muguerza, Dra. Graciela Zaccagnino, Dr. José R. Di Mauro, Obst. Julieta Izquierdo e Ing. Raúl Chiesa.

Falta con aviso: Dra. Leticia Gómez.

Asisten: Dr. Odel Abisab, Dra. Natalia Arcos, Dra. Cecilia Gliksberg, Sra. Nelly Pereira, Dra. M.ª Angélica Sehabiaga, Dra. Dolores Holgado, Dra. María Rabellino, Sra. M.ª Beatriz Vera, Dr. Carlos Andina, Sra. Elena Michelin, Dra. Beatriz Presa, Sra. Alicia Hoppe, Dra. M.ª Elena Acosta, Sra. Nelly Romano, Sra. María Leal, Cr. Luis García Troise y Dra. Diana Salvo.

**Aprobación del Acta N.º 47, del 29 de enero de 2021.**

**Resolución 1.- Aprobar el Acta N.º 47, del 29 de enero de 2021.**

AFIRMATIVA: 13 votos. Hubo 13 votos por la afirmativa (Dr. Long, Obst. González, Cr. Costa, Ing. Castro, Ing. Malcuori, Cr. Oreiro, Cra. Etchemendy, Cr. Martínez Quaglia, Dra. Muguerza, Dra. Zaccagnino, Dr. Di Mauro, Ing. Chiesa y Obst. Izquierdo) y 1 abstención por no haber estado presente (Dra. Defranco).

**Nuevos socios.**

**Resolución 2.- Se aprueba el ingreso de los siguientes nuevos afiliados: Quím. Farm. Ana M.ª Marenales y Dra. (Méd.) Estela M.ª Olano.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 14 votos.

**Actividades en el Club L'Avenir.**

**Resolución 3.- a) Aprobar la reanudación de las clases de gimnasia en el Club L'Avenir. b) Aprobar el costo de \$ 13.000 para el Club y de \$ 1000 por cada clase de dos horas para el profesor. c) Aprobar el cobro de una matrícula de \$ 500.**

AFIRMATIVA: 13 votos. Hubo 13 votos por la afirmativa (Dr. Long, Dra. Defranco, Obst. González, Cr. Costa, Ing. Castro, Ing. Malcuori, Cr. Oreiro, Cra. Etchemendy, Dra. Muguerza, Dra. Zaccagnino, Dr. Di Mauro, Ing. Chiesa y Obst. Izquierdo) y 1 voto por la negativa (Cr. Martínez Quaglia).

**Nota de renuncia del Dr. Barbot a la Comisión Electoral. Convocatoria del Dr. Vytautas Bagurskas (primer suplente).**

**Resolución 4.- a) Aceptar la renuncia presentada por el Dr. Bernardo Barbot a la Comisión Electoral. b) Convocar al primer suplente, Dr. Vytautas Bagurskas.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 14 votos.

**Liquidación del despido de la Sra. Ana María Reyes.**

**Resolución 5.- No innovar con respecto a la liquidación oportunamente entregada a la Sra. Ana María Reyes.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 14 votos.

**Ajuste de horario de la Administración a partir del 1.º de marzo; ocho horas diarias y presenciales.**

**Resolución 6.- Aceptar la propuesta de funcionamiento de la Administración a regir a partir del 1.º de marzo, de ocho horas diarias y presenciales, siempre que se mantenga la actual situación sanitaria. En caso de que empeore, continuará trabajando como lo viene haciendo hasta ahora.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 14 votos.

*La presente es el Acta Resolutiva correspondiente al Acta Taquigráfica del mismo número y fecha, que se encuentra archivada en la sede de la Asociación de Afiliados a la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios (AACJPU) a disposición de todos quienes deseen consultarla.*

**Versión taquigráfica: Empresa Signos  
Esc. Mariela de los Santos  
Alejandra Bauzá  
Aldo Deber**