

**ACTA RESOLUTIVA N.º 25**  
**CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN DE COMISIÓN DIRECTIVA**  
**REALIZADA EL 13 DE JUNIO DE 2022**

En Montevideo, el 13 de junio de 2022, reunida en sala virtual de la plataforma Zoom, la Comisión Directiva de la Asociación de Afiliados a la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios celebra su vigésima quinta sesión, ordinaria, período 2021-2023.

Preside la sesión la señora interventora, Abg. Irene D'Angelo.

Asisten los siguientes directivos: Dra. Cecilia Gliksberg, Dra. Julia Odella, Dra. Anabella Natelli, Sra. Nelly Pereira, Ing. Raúl Chiesa, Dra. Graciela Zaccagnino, Cr. Daniel Mathó, Dra. M.<sup>a</sup> Antonia Silva, Dr. Robert Long y Proc. Walter Pardías.

**Faltan:**

Con licencia: Cr. Jorge Costa e Ing. Óscar Castro.

Con aviso: Dra. M.<sup>a</sup> Cristina Muguerza, Dr. José R. Di Mauro, Cr. Horacio Oreiro, Obst. Teresa González y Dr. Juan García Rígoli.

Sin aviso: Dr. Ramiro Tortorella.

**Asisten:** Dra. Rosa Levrero, Dra. Myriam Machado, Cr. Hugo Martínez Quaglia, Dra. M.<sup>a</sup> Angélica Sehabiaga y Proc. Alma Werner.

**Aprobación del Acta N.º 24, del 23 de mayo de 2022.**

**Resolución 1.- Aprobar el Acta N.º 24, del 23 de mayo de 2022.**

AFIRMATIVA: 7 votos. Hubo 7 votos por la afirmativa (Dra. D'Angelo, Dra. Gliksberg, Dra. Natelli, Sra. Pereira, Ing. Chiesa, Cr. Mathó y Dra. Silva) y 4 abstenciones por no haber estado presentes (Dra. Odella, Dra. Zaccagnino, Dr. Long y Proc. Pardías).

**Nota de un grupo de asociados.**

**Resolución 2.- Aprobar la realización del curso de Informática Avanzada condicionado a la aceptación del docente y a que la AACJPU cuente con el lugar y las condiciones que se requieren.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 11 votos.

**Nota del Ing. Agrim. Roberto Celaya.**

**Resolución 3.- a) Crear una comisión, formada por integrantes de las dos agrupaciones que integran la Comisión Directiva, para estudiar medidas urgentes que puedan solucionar la situación de la CJPPU. b) Incluir el tema en el próximo orden del día.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 11 votos.

**Nota de la Dra. Mariela Debat.**

**Resolución 4.- Devolver a la Dra. Mariela Debat el dinero correspondiente a la inscripción al curso de Inglés.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 11 votos.

**Nuevos socios.**

**Resolución 5.- Se aprueba el ingreso de los siguientes nuevos afiliados: Dr. (Vet.) Juan José Imelio Vázquez, Dr. Horacio Leonardo Gutiérrez Leizagoyen, Dra. (Odont.)**

**Victoria Margarita Yacoel Mizratt, Dr. (Abog.) Ramiro Francisco Olmos Malet (activo), Dr. (Abog.) Eduardo Albistur (activo), Dra. (Méd.) Edith Elena Ferreira Ferreyra, Dr. (Méd.) Pedro Maz Kasdorf Barcia, Dra. (Odont.) Silvia Isabel Queijo Luisi y Dra. (Méd.) Priscila Davison Márquez.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 11 votos.

#### **Contrato de cafetería.**

**Resolución 6.- Aceptar el contrato presentado por Multiservices S.A. para el alquiler de una máquina expendedora de bebidas calientes, con el pedido a la firma de que aclare el alcance de la cláusula 2.5, a fin de que la AACJPU no caiga en responsabilidades que no le correspondan.**

AFIRMATIVA: 8 votos. Hubo 8 votos por la afirmativa (Abg. D'Angelo, Dra. Gliksberg, Dra. Natelli, Sra. Pereira, Ing. Chiesa, Cr. Mathó, Dr. Long, Proc. Pardías), 1 voto por la negativa (Dra. Odella) y 2 abstenciones (Dra. Zaccagnino y Dra. Silva).

#### **Biblioteca.**

**Resolución 7.- a) Manifestar al Instituto de Información de Prácticas Profesionales de Bibliotecología de la Universidad de la República, Facultad de Información y Comunicación, que la AACJPU está dispuesta a que los estudiantes de Bibliotecología puedan realizar prácticas profesionales en su biblioteca, con un cupo de uno o dos estudiantes. b) Una vez que haya estudiantes dispuestos a realizar dichas prácticas, contratar como tutor académico a un licenciado en Bibliotecología por cinco horas semanales, con un sueldo básico de entre siete mil y ocho mil pesos mensuales, por un plazo mínimo de tres meses, que podría extenderse por tres meses más si fuera necesario.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 11 votos.

#### **Respuesta del Ministerio de Salud Pública.**

**Resolución 8.- La AACJPU seguirá aplicando en sus instalaciones el protocolo de actuación ante la emergencia sanitaria por covid que fuera oportunamente aprobado, en virtud de la situación actual.**

AFIRMATIVA, UNANIMIDAD: 11 votos.

*La presente es el Acta Resolutiva correspondiente al Acta Taquigráfica del mismo número y fecha, que se encuentra archivada en la sede de la Asociación de Afiliados a la Caja de Jubilaciones y Pensiones de Profesionales Universitarios (AACJPU) a disposición de todos quienes deseen consultarla.*

**Versión taquigráfica: Empresa Signos  
Esc. Mariela de los Santos  
Sra. Alejandra Bauzá  
Sr. Aldo Deber**